

Số **1964** /NHCS-TDSV
V/v: một số nội dung bổ sung và
chỉnh chỉnh cho vay HSSV
năm học 2009-2010

Hà Nội, ngày **15** tháng 7 năm 2009

Kính gửi: Giám đốc chi nhánh Ngân hàng
Chính sách xã hội các tỉnh, thành phố

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Phó Thủ tướng Nguyễn Thiện Nhân tại văn bản số 183/TB-VPCP ngày 23 tháng 6 năm 2009 của Văn phòng Chính phủ về việc Thông báo kết luận của Phó Thủ tướng Nguyễn Thiện Nhân tại Hội nghị sơ kết 02 năm thực hiện Quyết định số 157/2007/QĐ-TTg ngày 27 tháng 9 năm 2007 của Thủ tướng Chính phủ về tín dụng đối với học sinh, sinh viên. Ngày 08/7/2009, Ngân hàng Chính sách xã hội (NHCSXH) đã chủ trì cuộc họp với đại diện lãnh đạo Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội. Tại cuộc họp ba đơn vị đã thống nhất về những nội dung bổ sung và để tháo gỡ một số vướng mắc về thủ tục, một trong những vướng mắc nhiều nhất là thủ tục xác nhận của nhà trường dẫn đến hiểu nhầm, gây phiền hà cho người vay vốn. Nhằm khắc phục một số vướng mắc tồn tại trong việc thực hiện các qui trình, thủ tục cho vay tạo điều kiện thuận lợi cho Học sinh sinh viên (HSSV) vay vốn trong năm học mới 2009-2010, Tổng giám đốc yêu cầu các đơn vị Ngân hàng cấp tỉnh, cấp huyện khắc phục ngay một số nội dung sau đây:

1. Nội dung và thẩm quyền xác nhận của nhà trường đối với HSSV khi vay vốn

a) Nội dung:

- Một trong những thủ tục để hộ gia đình được vay vốn là giấy xác nhận của nhà trường. Giấy xác nhận của nhà trường là để chứng minh là HSSV đang theo học tại trường. Trường hợp nhập học năm đầu tiên thì hộ gia đình phải xuất trình giấy báo nhập học của nhà trường, các năm học tiếp theo là giấy xác nhận HSSV đang học tại trường.

- Giấy xác nhận được thực hiện theo mẫu quy định, mẫu giấy xác nhận đã được ban hành tại công văn số 1883/NHCS-TD ngày 10/7/2008(mẫu này có thể do NHCSXH cung cấp, khai thác trên Website của NHCSXH theo địa chỉ <http://www.vbsp.org.vn/>, hoặc do nhà trường cung cấp).

- Khi xác nhận cho HSSV lưu ý nhà trường và các cơ sở đào tạo phải ghi đầy đủ các thông tin trên mẫu xác nhận, ghi rõ hệ đào tạo là đại học, cao đẳng, cao đẳng nghề, trung cấp, trung cấp nghề hay học nghề, học nghề trên một năm hay dưới một năm. (Nội dung giấy xác nhận đã được sự thống nhất giữa NHCSXH và liên Bộ Giáo dục và Đào tạo, Lao động- Thương binh và Xã hội).

Lưu ý:

- Nhà trường không có trách nhiệm xác nhận HSSV đó có thuộc diện hộ nghèo; hộ cận nghèo; hộ có hoàn cảnh khó khăn đột xuất, việc xác nhận này thuộc trách nhiệm của UBND cấp xã. Vì vậy, nhà trường và các cơ sở đào tạo ngoài việc ghi đầy đủ thông tin trên giấy xác nhận theo mẫu không được yêu cầu HSSV xuất trình các giấy tờ chứng minh là gia đình thuộc hộ nghèo hay cận nghèo hoặc các nội dung khác ngoài qui định.

- Ngân hàng tiếp nhận giấy xác nhận sau khi đã được ghi đầy đủ các thông tin theo mẫu qui định và ngân hàng nơi cho vay không được đặt ra bất cứ quy định nào khác, đặc biệt là ngân hàng không được đặt ra quy định là mẫu giấy xác nhận phải do ngân hàng phát ra và phải có chữ ký của ngân hàng. Nơi nào tự đặt ra quy định này hoặc có bất cứ thêm thủ tục nào khác Giám đốc NHCSXH tỉnh sẽ phải chịu trách nhiệm trước Tổng giám đốc.

b) Thẩm quyền xác nhận

- Giấy xác nhận của nhà trường: Cơ quan có thẩm quyền xác nhận là các trường và các cơ sở đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân được cho phép đào tạo và cấp bằng tốt nghiệp cho HSSV. Các đơn vị tham gia liên kết đào tạo không trực tiếp cấp bằng tốt nghiệp thì không có thẩm quyền xác nhận.

+ Đối với các trường đại học, học viện, cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp Hiệu trưởng hoặc Giám đốc có thể uỷ quyền cho Trưởng phòng Công tác HSSV hoặc Trưởng phòng Đào tạo xác nhận;

+ Các cơ sở giáo dục khác do Thủ trưởng xác nhận;

+ Riêng các khoa trực thuộc Đại học Quốc gia Hà Nội, Đại học Quốc gia thành phố Hồ Chí Minh, Đại học Thái Nguyên, Đại học Huế, Đại học Đà Nẵng nếu có con dấu, tài khoản riêng được Giám đốc uỷ quyền thì Chủ nhiệm khoa xác nhận.

- Những gia đình có HSSV mới trúng tuyển gửi ngay Giấy báo nhập học (bản Photo có công chứng) cho Tổ Tiết kiệm và vay vốn, sau đó Tổ Tiết kiệm và vay vốn hoàn thiện hồ sơ và gửi đến NHCSXH làm thủ tục cho vay.

2. Đối với HSSV đã vay vốn sau khi tốt nghiệp đi nghĩa vụ quân sự

a) Đối với HSSV đã vay vốn sau khi tốt nghiệp đi nghĩa vụ quân sự nếu còn dư nợ chương trình cho vay HSSV có hoàn cảnh khó khăn tại NHCSXH thì số dư nợ đó được kéo dài thời gian trả nợ và được miễn lãi tiền vay tương ứng với thời gian phục vụ tại ngũ của HSSV đó, nhưng tối đa không quá 24 tháng kể từ ngày HSSV nhập ngũ.

Thời gian phục vụ tại ngũ: được tính từ ngày nhập ngũ ghi trên Lệnh gọi nhập ngũ đến ngày kết thúc thời gian thực hiện nghĩa vụ quân sự (là ngày tháng có hiệu lực của các Quyết định về việc quân nhân xuất ngũ).

b) Hồ sơ, thủ tục

- Để được hưởng chính sách đối với HSSV đã vay vốn sau khi tốt nghiệp đi nghĩa vụ quân sự, khách hàng vay vốn cần gửi cho NHCSXH nơi cho vay các Giấy tờ sau đây:

+ Khi HSSV nhập ngũ, người vay phải gửi đến NHCSXH nơi cho vay bản sao Lệnh gọi nhập ngũ (có Công chứng). Căn cứ vào Lệnh gọi nhập ngũ, NHCSXH nơi cho vay đối chiếu với hồ sơ vay vốn, nếu hợp pháp, hợp lệ cán bộ Ngân hàng ghi vào Sổ vay vốn (cả Sổ lưu Ngân hàng và Sổ khách hàng lưu giữ) trang theo dõi chương trình cho vay HSSV có hoàn cảnh khó khăn, phần theo dõi cho vay - thu nợ - dư nợ dòng chữ "Tạm thời chưa thu nợ, thu lãi do HSSV đi nghĩa vụ quân sự".

- Sau khi HSSV kết thúc thời gian thực hiện nghĩa vụ quân sự, người vay gửi ngay cho NHCSXH nơi cho vay bản sao có công chứng về giấy tờ chứng minh HSSV đã có thời gian phục vụ tại ngũ, cụ thể:

+ Trường hợp xuất ngũ, người vay gửi cho NHCSXH nơi cho vay Quyết định về việc quân nhân xuất ngũ. Căn cứ vào ngày nhập ngũ ghi trên Lệnh gọi nhập ngũ và ngày có hiệu lực của Quyết định về việc quân nhân xuất ngũ, NHCSXH nơi cho vay xác định thời gian phục vụ tại ngũ.

+ Trường hợp được tuyển dụng làm việc trong Bộ Quốc phòng hoặc chuyển sang chế độ quân nhân chuyên nghiệp thì người vay gửi cho NHCSXH nơi cho vay Quyết định về việc tuyển dụng công nhân viên chức quốc phòng hoặc Quyết định về việc chuyển chế độ từ Hạ sỹ quan – binh sỹ sang chế độ Quân nhân chuyên nghiệp. Trường hợp này, người vay phải trả nợ, trả lãi ngân hàng tính từ thời điểm được tuyển dụng làm việc trong Bộ Quốc phòng hoặc được chuyển sang chế độ quân nhân chuyên nghiệp.

c) Đối với những HSSV đã được kéo dài thời hạn trả nợ do đi nghĩa vụ quân sự, nếu trả nợ trước hạn vẫn được thực hiện giảm lãi tiền vay theo quy định hiện hành.

3. Tổ chức giải ngân

- NHCSXH sẵn sàng phục vụ cho vay học kỳ I năm học 2009-2010 khi HSSV có nhu cầu.

- NHCSXH có thể giải ngân bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản theo đề nghị của người vay (chuyển khoản vào tài khoản thẻ ATM của HSSV, vào tài khoản của nhà trường để đóng học phí, vào tài khoản của HSSV mở tại Ngân hàng gần nơi HSSV đang học nếu người vay đề nghị). Riêng việc chuyển tiền trong hệ thống NHCSXH thì NHCSXH không thu phí chuyển tiền.

- Để phục vụ cho công tác thống kê đối tượng được vay vốn từ Chương trình tín dụng HSSV, đối với các khoản cho vay mới phát sinh trong năm học 2009-2010 chi nhánh NHCSXH nơi cho vay hướng dẫn cho tổ chức Hội cấp xã và Tổ TK&VV lập danh sách đề nghị vay vốn theo mẫu 03/TD theo hướng dẫn như sau: cột số 5 "Đối tượng" ghi rõ hộ thuộc đối tượng là "hộ nghèo"; hộ gia đình có mức thu nhập bình quân đầu người tối đa bằng 150% mức thu nhập

bình quân đầu người của hộ gia đình nghèo ghi tắt là hộ "cận nghèo", hộ gia đình gặp khó khăn về tài chính ghi là "khó khăn".

4. Chính sách hỗ trợ lãi suất

Thực hiện Quyết định số 579/QĐ-TTg ngày 06/5/2009 của Thủ tướng Chính phủ về việc Hỗ trợ lãi suất đối với các khoản vay tại NHCSXH và Quyết định số 622/QĐ-TTg ngày 17/5/2009 của Thủ tướng Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung Quyết định số 579/QĐ-TTg ngày 06/5/2009 của Thủ tướng Chính phủ, tất cả khách hàng vay vốn tại NHCSXH được hỗ trợ lãi suất tiền vay, theo đó các khoản vay của chương trình cho vay HSSV giải ngân từ ngày 01/5/2009 đến ngày 31/12/2009 được hỗ trợ lãi suất tiền vay là 4%/năm và thời hạn được hỗ trợ lãi suất là 24 tháng. Như vậy, các món vay được giải ngân từ ngày 01/5/2009 đến ngày 31/12/2009 trong thời gian 24 tháng kể từ ngày phát tiền vay của số tiền vay đó chỉ phải trả lãi suất 0,17%/ tháng.

5. Về cung cấp thông tin

- Từ năm học 2009-2010 thông tin về chính sách cho vay và thông tin về HSSV vay vốn được thực hiện trên Website vay vốn đi học.

- Các ngành được phân công cung cấp thông tin cho Website vay vốn đi học phải thực hiện đúng chức năng nhiệm vụ theo Quy chế về cung cấp thông tin.

- Bộ Giáo dục và Đào tạo sẽ có trách nhiệm hướng dẫn sử dụng Website vay vốn đi học và cung cấp mã khóa sử dụng cho các đơn vị có liên quan để các đơn vị này có thể cung cấp, khai thác và chia sẻ thông tin trên Website vay vốn đi học.

- Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, NHCSXH cùng có trách nhiệm tuyên truyền về việc khai thác sử dụng thông tin trên Website vay vốn đi học đến các cơ sở thuộc đơn vị mình phụ trách và công khai tuyên truyền trên Website của đơn vị mình để các doanh nghiệp, các cơ sở đào tạo, Ủy ban nhân dân các cấp, HSSV và đông đảo nhân dân biết về tính năng hỗ trợ thông tin, chia sẻ thông tin từ Website vay vốn đi học.

- Bộ Giáo dục và Đào tạo; Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội sẽ cấp đầy đủ mã trường, mã HSSV tạo điều kiện cho các trường có thể xác nhận đúng và đầy đủ thông tin trên Giấy xác nhận cho HSSV.

6. Về công tác tuyên truyền và chỉ đạo thực hiện

- Giám đốc chi nhánh NHCSXH các tỉnh, thành phố chủ động tham mưu cho Trưởng Ban đại diện Hội đồng quản trị NHCSXH cấp tỉnh, cấp huyện ban hành văn bản chỉ đạo các tổ chức chính trị - xã hội, các Tổ Tiết kiệm và vay vốn tổ chức bình xét đúng đối tượng được vay vốn, Ủy ban nhân dân cấp xã xác nhận đúng đối tượng được thụ hưởng, tránh trường hợp nể nang hoặc cố tình xác nhận sai đối tượng. Đồng thời có biện pháp xử lý nghiêm khắc đối với các tập thể, cá nhân cố tình xác nhận sai đối tượng được vay vốn.

- Không ngừng củng cố, nâng cao chất lượng hoạt động của Tổ giao dịch lưu động để giải quyết các thủ tục vay vốn, giải ngân cho vay, thu nợ, nhanh gọn ngay tại Ủy ban nhân dân cấp xã, đáp ứng kịp thời nhu cầu vay vốn của HSSV ngay từ những ngày đầu năm học. Đảm bảo toàn bộ số học sinh, sinh viên đã hoàn thành thủ tục vay vốn trong năm đều được giải ngân học kỳ 1 trước ngày 31/12/2009.

- Phối hợp với ngành Giáo dục và Đào tạo, ngành Lao động - Thương binh và Xã hội và các cơ quan có liên quan tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn chủ trương chính sách của Chính phủ đối với chương trình tín dụng HSSV, đồng thời dự báo số lượng học sinh, sinh viên thuộc đối tượng thụ hưởng để chủ động lập kế hoạch vốn trình các cơ quan có thẩm quyền xem xét xử lý.

- Mỗi chi nhánh tỉnh, thành phố cung cấp số điện thoại đường dây nóng trên các phương tiện thông tin đại chúng tại địa phương. Cử cán bộ thường trực đường dây nóng để giải đáp những thắc mắc từ cơ sở, đồng thời tổng hợp những khó khăn vướng mắc trình cấp có thẩm quyền xem xét, xử lý.

- Chủ động phối hợp với các tổ chức chính trị - xã hội nhận ủy thác cho vay và các ngành có liên quan thường xuyên tổ chức kiểm tra việc thực hiện chế độ chính sách tín dụng đối với HSSV ở các xã, phường, thị trấn trên địa bàn quản lý.

Nhận được văn bản này, yêu cầu Giám đốc chi nhánh NHCSXH các tỉnh, thành phố tổ chức thực hiện, trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc báo cáo về Hội sở chính để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Văn phòng Chính phủ;
- Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội;
- Chủ tịch HĐQT, các thành viên HĐQT;
- Tổng giám đốc, các Phó Tổng giám đốc;
- Các tổ chức chính trị xã hội (Để phối hợp thực hiện);
- Trưởng Ban kiểm soát;
- Kế toán trưởng;
- Các phòng ban tại Hội sở chính;
- TT Đào tạo, TT Công nghệ thông tin;
- Website NHCSXH;
- Lưu VT, Phòng TDSV.

Để báo cáo

Để thực hiện



KT. TỔNG GIÁM ĐỐC /

Nguyễn Văn Lý